

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: اصول و فنون نظارت بر اجرا

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت پروژه ۱۳۱۲۰۲۰

۱- نقشه های کارگاهی در کدامیک از مراحل پروژه تهیه می گردند؟

۰۱. مرحله نظری (فاز اول)  
۰۲. مرحله طرح و برنامه ریزی (فاز دوم)  
۰۳. مرحله اجرا (فاز سوم)  
۰۴. مراحل طرح و اجرا (فاز دوم و سوم)

۲- نقطه آغازین پروژه، با هر طبیعت و خصوصیتی که باشد، عبارتند از:

۰۱. نظریه یا فکر شخصی  
۰۲. خواسته سازمانی  
۰۳. کسب مجوزها  
۰۴. گزینه الف و ب

۳- اسناد پیمان در کدامیک از مراحل پروژه تهیه می گردد؟

۰۱. مرحله تامین اعتبار  
۰۲. مرحله طرح و برنامه ریزی  
۰۳. مرحله امکان سنجی  
۰۴. هیچکدام

۴- کدامیک از گزینه های ذیل از بخش اصلی هر قرارداد محسوب می شود؟

۰۱. کارفرما و پیمانکار  
۰۲. کارفرما و مشاور  
۰۳. پیمانکار و مشاور  
۰۴. کارفرما- مشاور- پیمانکار

۵- تهیه سیاستها و روشهای مناسب برای قراردادهای اجرایی (سیاستهای پیمان) بر عهده کیست؟

۰۱. کارفرما  
۰۲. مشاور  
۰۳. مجری  
۰۴. پیمانکار

۶- حداقل سابقه مفید کار سر ناظر چقدر است؟

۰۱. ۸ سال  
۰۲. ۱۵ سال  
۰۳. ۱۰ سال  
۰۴. ۷ سال

۷- پیمانکار برای بستن پیمان های دست دوم .....

۰۱. لازم است موافقت کارفرما را جلب نماید.  
۰۲. لازم است موافقت مشاور را جلب نماید.  
۰۳. لازم است موافقت مجری را جلب نماید.  
۰۴. گزینه ب و ج

۸- کدامیک از مراحل پروژه را می توان به خودی خود یک پروژه نامید؟

۰۱. مرحله نظری  
۰۲. مرحله طرح و برنامه ریزی  
۰۳. مرحله پایانی  
۰۴. مرحله اجرا



سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: اصول و فنون نظارت بر اجرا

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت پروژه ۱۳۱۲۰۲۰

۹- خدمات ارجاع کار مربوط به کدامیک از حوزه های خدماتی ذیل می گردد؟

- ۱. نظارت کارگاهی
- ۲. نظارت مقیم
- ۳. نظارت عالیه
- ۴. نظارت کارگاهی و عالیه

۱۰- چه نوع خدماتی مشاور به کارفرما ارایه می دهد؟

- ۱. خدمات طراحی و مدیریتی
- ۲. خدمات طراحی
- ۳. خدمات مدیریتی و مالی
- ۴. خدمات مدیریتی و سازمانی

۱۱- کدامیک از گزینه های ذیل جزء خدمات نظارتی مهندسین مشاور محسوب نمی گردد؟

- ۱. اظهار نظر در مورد تکنولوژی اجرای کار
- ۲. اظهار نظر نسبت به برنامه زمانی کلی اجرای طرح
- ۳. تعیین و تصویب بودجه طرح
- ۴. اظهار نظر نسبت به برنامه تفصیلی اجرای طرح

۱۲- تهیه و تنظیم روش نظارت و تعیین مراحل بازدید کار مربوط به کدامیک از حوزه های نظارت عالیه می باشد؟

- ۱. خدمات مهندسی
- ۲. خدمات برنامه ریزی
- ۳. خدمات اجرایی
- ۴. خدمات کنترل کیفیت

۱۳- مهمترین وجه تمایز خدمات نظارت عالیه و نظارت کارگاهی مهندسین مشاور عبارت است از:

- ۱. محدوده و وسعت فعالیتها(ستادی- عملیاتی)
- ۲. مسئولیت اجرایی و فنی
- ۳. شرح خدمات
- ۴. نیروی انسانی متخصص

۱۴- در پروژه هایی که مبلغ سالیانه پیمان آنها معادل بیست میلیارد ریال یا بالاتر باشد؛ وجود یک نفر با عنوان ..... ضروری است.

- ۱. سر ناظر
- ۲. مهندس ناظر
- ۳. کمک ناظر
- ۴. تکنسین

۱۵- حاصل تقسیم مبلغ اولیه پیمان به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار را اصطلاحاً ..... می نامند.

- ۱. متوسط کارکرد فرضی ماهانه
- ۲. نرخ پیمان
- ۳. ضریب پیمان
- ۴. تعدیل بها

۱۶- برای مهندسان، گواهی کار یا کارآموزی در دوران تحصیل دانشگاهی با ضریب ..... در محاسبه سابقه کار منظور می گردد.

- ۱. یک
- ۲. یک دوم
- ۳. یک سوم
- ۴. یک چهارم

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: اصول و فنون نظارت بر اجرا

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت پروژه ۱۳۱۲۰۲۰

۱۷- کدامیک از موارد ذیل در محدوده وظایف برنامه ریزی و کنترل پروژه مشاور نمی باشد؟

- ۰۱ بررسی سازمان اجرایی پیمانکار  
۰۲ نظارت بر انجام به موقع تدارکات  
۰۳ نظارت بر تجهیز کارگاه  
۰۴ تشخیص صلاحیت پیمانکار

۱۸- هدف از بررسی و مقایسه عملیات اجرایی پروژه با برنامه زمانی و هزینه ای پروژه چیست؟

- ۰۱ محاسبه قیمت تمام شده  
۰۲ تعیین میزان انحراف از معیار  
۰۳ ارائه گزارش پیشرفت فیزیکی  
۰۴ هیچکدام

۱۹- نمودار شاخص عملکرد هزینه در زمره کدامیک از انواع اطلاعات تولید شده در پروژه قرار می گیرد؟

- ۰۱ اطلاعات رویداد ها و حوادث  
۰۲ اطلاعات پیشرفت قرارداد پیمانکار  
۰۳ تحلیل وضعیت موارد بحرانی  
۰۴ اطلاعات پیشرفت فعالیتهای پیمانکار

۲۰- اطلاعات مربوط به مشخصات پروژه، وضعیت آب هوا و تعداد پرسنل فعال در کدامیک از جداول زیر نمایش داده می شود؟

- ۰۱ جدول درصد پیشرفت پروژه  
۰۲ جدول برنامه روزانه  
۰۳ جدول گزارش عملکرد روزانه کارگاه  
۰۴ جدول هزینه های اجرایی

۲۱- هزینه بالاسری عوامل نظارت کارگاهی معادل ..... حق الزحمه مبنا می باشد.

- ۰۱ ۱۲۰ درصد  
۰۲ ۸۰ درصد  
۰۳ ۷۰ درصد  
۰۴ ۱۳۰ درصد

۲۲- وظیفه تحلیل و بررسی صورت وضعیت پیمانکاران بر عهده کیست؟

- ۰۱ سرپرست دستگاه نظارت  
۰۲ ناظر مقیم ابنیه و سازه  
۰۳ ناظر مقیم دفتر فنی  
۰۴ ناظر مقیم مکانیکال

۲۳- "بهای واحد هر قلم کار در فهرست بهای منضم به پیمان با اعمال ضریب پیمان و سایر ضرایب" را اصطلاحاً چه می نامند؟

- ۰۱ صورتحساب پیمان  
۰۲ نرخ پیمان  
۰۳ تعدیل پیمان  
۰۴ تراز مالی پیمان

۲۴- صورت وضعیت پیمانکاران بر چه اساسی محاسبه و تهیه می گردند؟

- ۰۱ لیست خرید و تدارکات پیمان  
۰۲ ساختار شکست هزینه های پیمان  
۰۳ فهرست مواد و مصالح منضم به پیمان  
۰۴ فهرست بهای منضم به پیمان

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: اصول و فنون نظارت بر اجرا

رشته تحصیلی/کد درس: مهندسی مدیریت پروژه ۱۳۱۲۰۲۰

۲۵- اطلاعات پیشرفت مالی و قراردادهای پیمانکار حاوی چه نوع اطلاعاتی است؟

۱. نمودار بودجه/ هزینه پروژه  
۲. جدول نیروی انسانی  
۳. جدول تجهیزات و ماشین آلات  
۴. همه موارد

۲۶- هرگاه به عللی صورت وضعیت ارسالی از طرف مشاور مورد تایید کارفرما قرار نگیرد، کارفرما پس از وضع کسور تعیین شده، تا ..... مبلغ صورت وضعیت ارسالی بعنوان علی الحساب در وجه پیمانکار پرداخت می نماید.

۱. ۵۰ درصد  
۲. ۶۰ درصد  
۳. ۷۰ درصد  
۴. ۸۰ درصد

۲۷- تهیه نقشه های چون ساخت بر عهده کیست؟

۱. مشاور  
۲. کارفرما  
۳. پیمانکار  
۴. مدیر طرح

۲۸- شاخص های خدمات شایسته دستگاه نظارت عبارتند از:

۱. میزان انطباق پیشرفت فیزیکی پروژه با برنامه زمانی  
۲. مستند سازی مناسب و به موقع مدارک پروژه  
۳. بکارگیری پرسنل متخصص و شایسته در ارائه خدمات  
۴. گزینه های الف و ب

۲۹- کدامیک از گزینه های ذیل در محدوده خدمات ارجاع کار مهندسین مشاور قرار نمی گیرد؟

۱. تنظیم اسناد و مدارک پیمان  
۲. ارسال دعوتنامه شرکت در مناقصه  
۳. تهیه فهرست پیمانکاران  
۴. تحویل کارگاه به پیمانکاران

۳۰- تهیه برنامه زمانی کلی و برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار پروژه به ترتیب بر عهده کیست؟

۱. مشاور- پیمانکار  
۲. پیمانکار- مشاور  
۳. مشاور- مشاور  
۴. پیمانکار- پیمانکار

شماره سوال	پاسخ صحيح	وضعيت كليد
1	د	عادي
2	د	عادي
3	ب	عادي
4	الف	عادي
5	ب	عادي
6	ج	عادي
7	الف	عادي
8	ج	عادي
9	ج	عادي
10	الف	عادي
11	ج	عادي
12	الف	عادي
13	الف	عادي
14	الف	عادي
15	ج	عادي
16	ب	عادي
17	د	عادي
18	ب	عادي
19	د	عادي
20	ج	عادي
21	د	عادي
22	ج	عادي
23	ب	عادي
24	د	عادي
25	الف	عادي
26	ج	عادي
27	ج	عادي
28	د	عادي
29	د	عادي
30	الف	عادي