



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: --

تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: --

نام درس: مجموعه سازی (۲) تهیه و سفارش

رشته تحصیلی / کُد درس: کتابداری - کارشناسی (۱۲۲۴۰۴۷)

مجاز است.

استفاده از: --

۱. کدام گزینه در ارتباط با نشر الکترونیکی صحیح نمی باشد؟

الف. ابزارهای مورد نیاز برای نشر الکترونیکی عبارتند از رایانه، پویشگر، انواع نرم افزارها و برون داد آن الکترونیکی است.
ب. افزایش تولید و کیفیت دسترسی به اطلاعات الکترونیکی و ارزش افزوده آن تهدیدی برای ناشران سنتی و کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی است.

ج. اشتراک دوره کامل به جای ارائه خدمات مدرک تجاری مجلات، گزینه ای است که با رواج نشر الکترونیکی توسط ناشران ارائه می شود.

د. دسترسی به اطلاعات الکترونیکی از طریق شبکه های اطلاعاتی و بدون محدودیت جغرافیایی و زمان امکان پذیر است.

۲. مرحله اساسی و مقدماتی در فرآیند نشر که عمدتاً توسط نویسندگان، محققان، مترجمان و ویراستاران صورت می گیرد چه نام دارد؟

الف. آماده سازی محتوا

ب. تولید محتوا

ج. چاپ و نشر

د. نشر الکترونیکی

۳. کدام یک از عوامل زیر جزو عوامل تاثیرگذار در قیمت گذاری محصولات نشر نمی باشد؟

الف. نوع شبکه

ب. تعداد کل استفاده کنندگان همزمان

ج. میزان استفاده و نوع مصرف

د. فروش محصولات چاپی به صورت اشتراک سالانه

۴. کدام یک از جملات زیر در ارتباط با مالکیت معنوی نشر صحیح نمی باشد؟

الف. مالکیت معنوی یا فکری را می توان واگذار کرد.

ب. این نوع مالکیت حقوق دیگری را برای صاحب آن به وجود می آورد که به آن مالکیت مادی می گویند.

ج. افراد، ناشران و موسسات دیگر می توانند براساس قرارداد و احتمالاً با پرداخت مبالغی به صاحب اثر، امتیاز مادی کل اثر

یا بخشی از آن را به دست آورند.

د. امتیاز معنوی اثر همواره متعلق به صاحب اثر است.

۵. در راستای تأثیر نشر الکترونیک کدام گزینه جزء رفتار اطلاع یابی کاربران کتابخانه محسوب نمی شود؟

الف. افراد بسیاری اطلاعات مورد نیاز را از طریق شبکه های اطلاعاتی جستجو می کنند.

ب. افراد بدون الزام زمانی و مکانی کتابخانه به منابع غیرالکترونیکی موجود در کتابخانه جستجو می کنند.

ج. افراد با واسطه کتابدار، در منابع غیرالکترونیکی موجود کتابخانه جستجو می کنند.

د. افراد بدون مراجعه به منابع غیرالکترونیکی موجود در کتابخانه ها، جستجو می کنند.

۶. کدام یک از موارد زیر جزء ابزارهای تبلیغ ناشران محسوب می شود؟

الف. کتابفروشی ها

ب. نمایشگاه ها

ج. فهرست های تجاری

د. مراکز عمده پخش



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: --

تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: --

نام درس: مجموعه سازی (۲) تهیه و سفارش

رشته تحصیلی / کُد درس: کتابداری - کارشناسی (۱۲۲۴۰۴۷)

مجاز است.

استفاده از:

۷. مهمترین و گسترده‌ترین حلقه‌های توزیع کتاب کدام است؟

الف. ناشران دولتی ب. مراکز پخش عمده ج. کتابفروشی‌ها د. ناشران خصوصی

۸. کدام مؤسسه انتشاراتی در سال‌های اخیر توسط موسسه انتشاراتی دیگر به نام الزویر خریداری و در آن ادغام شد؟

الف. aslib ب. ala ج. ilisa د. mkp

۹. سایت انجمن علمی کتابداران ایران کدام است؟

الف. www.la.com ب. www.ilisa.org.ir

ج. www.ala.com د. www.aslib.com

۱۰. کدام یک گزینه از خدمات کارگزار ابسکو محسوب نمی‌شود؟

الف. خدمات کتاب ابسکو ب. خدمات اشتراک مجلات

ج. گزارش‌های مدیریتی مجلات د. برگزاری دوره‌های آموزشی کتابداری

۱۱. کدام یک از موارد زیر جزء مهمترین ملاک‌ها و ویژگی‌های انتخاب کارگزار نمی‌باشد؟

الف. سرعت همراه با دقت ب. جامع بودن

ج. وجود ارتباطات زیاد د. ارائه تسهیلات الکترونیکی

۱۲. کدام یک از موارد زیر جزء مهارت‌های ویژه کارگزاران محسوب می‌شود؟

الف. ارسال فهرست‌های کلی و موضوعی از منابع اطلاعاتی

ب. ارسال نسخه‌های نمونه

ج. ارسال نسخه‌های آزمایشی

د. تهیه انواع منابع سمعی و بصری

۱۳. مهمترین حلقه در زنجیره توزیع کتاب در تمامی کشورها کدام است؟

الف. مراکز پخش و توزیع کتاب

ب. ناشران ج. کتابفروشی‌ها

د. فروشگاه‌های الکترونیکی

۱۴. کدام یک از موارد زیر از معایب سفارش مستقیم محسوب نمی‌شود؟

الف. احتمال تخفیف بیشتر وجود دارد. ب. مستلزم صرف وقت، هزینه و مکاتبات بسیاری است.

ج. نیروی انسانی بیشتری را می‌طلبد. د. پرداخت صورت حساب ناشران با مشکلات زیادی همراه است.

۱۵. کدام جمله در مورد سفارش به شرط بازبینی و سفارش سفید مهر صحیح نمی‌باشد؟

الف. از سفارش سفید مهر زمانی استفاده می‌شود که تمامی انتشارات یک ناشر یا منابع اطلاعاتی در یک موضوع خاص

مورد علاقه کتابخانه باشد.

ب. تخفیف اراده شده در روش سفارش به شرط بازبینی معمولاً کمتر از سفارش سفید مهر است.

ج. در سفارش سفید مهر حق برگشت کتاب‌ها برای کتابخانه وجود ندارد.

د. سفارش به شرط بازبینی برای کتاب‌ها کاربرد ندارد.



مجاز است.

استفاده از:

۱۶. کدام گزینه از کارهای دوره‌ای مرحله سفارش می‌باشد؟
 الف. پیگیری سفارش‌های دریافت نشده
 ب. ارسال سفارش
 ج. روز آمد نمودن بایگانی‌های سفارش
 د. بازبینی درخواست‌های معوقه
۱۷. کدام یک از موارد زیر از مزایای =تهیه برگه‌های درخواست برای کتابخانه می‌باشد؟
 الف. کنترل درخواست‌ها
 ب. کسب آمار و اطلاعات جهت برنامه‌ریزی آینده
 ج. تهیه لیستی از موجودی کتابخانه
 د. تهیه اطلاعات کتاب سناختی ناقص
۱۸. فهرست مشترک مجلات غیرفارسی در ایران توسط کدام سازمان تهیه می‌گردد؟
 الف. سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی
 ب. کتابخانه ملی
 ج. مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران
 د. هیأت امنای کتابخانه‌های عمومی
۱۹. حداقل اطلاعات کتاب شناختی لازم برای انتخاب مجلات کدام گزینه زیر می‌باشد؟
 الف. عنوان مجله، نشانی مجله، معادل چاپی، قیمت
 ب. عنوان، شماره استاندارد بین‌المللی مجله، موضوع، زبان، قیمت
 ج. پوشش زمانی، زبان، ناشر، قیمت
 د. عنوان مجله، ناشر، نشانی و شماره استاندارد بین‌المللی محلات، قیمت
۲۰. اولین مرحله در کنترل درخواست‌ها و تقاضاها در بخش سفارش کدام است؟
 الف. کنترل درخواست با موجودی کتابخانه
 ب. کنترل اطلاعات کتاب‌شناختی
 ج. کنترل درخواست بایگانی سفارش
 د. کنترل درخواست با موجودی کتابخانه‌های همکار
۲۱. ارسال تقاضا به فروشنده یا فروشندگان مختلف و درخواست قیمت و سایر شرایط از آنها چه نام دارد؟
 الف. پیگیری
 ب. مناقصه
 ج. استعلام
 د. پیش فاکتور
۲۲. کدامیک از موارد زیر جزء مراحل مربوط به بعد از سفارش و کارهای روزمره می‌باشد؟
 الف. مقایسه منابع اطلاعاتی با برگه‌های سفارش و یادداشت دریافت و مهر دریافت شد بر روی آنها
 ب. تأیید و ارسال صورت حساب‌ها به امور مالی و مرتب نمودن تمامی اطلاعات بایگانی سفارش
 ج. ارسال سفارش
 د. پیگیری سفارش‌های دریافت شده



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: --

تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: --

نام درس: مجموعه سازی (۲) تهیه و سفارش

رشته تحصیلی/ کُد درس: کتابداری - کارشناسی (۱۲۲۴۰۴۷)

مجاز است.

استفاده از:

۲۳. جهت آگاهی مراجعه کنندگان از پیگیری بخش سفارش، معمولاً بخش سفارش، نسخه‌ای از برگه سفارش را در کدام برگه‌دان کتابخانه بایگانی می‌نماید؟

الف. فقط برگه‌دان عمومی

ب. برگه‌دان در دست سفارش و برگه‌دان در دست اقدام

ج. برگه‌دان عمومی، برگه‌دان در دست اقدام، برگه‌دان در دست سفارش

د. برگه‌دان عمومی و برگه‌دان سفارش‌های ناقص

۲۴. کدام مورد جزء ویژگی‌های اساسی بایگانی سفارش نمی‌باشد؟

الف. استخراج سریع اطلاعات موردنیاز برای پیگیری فرآیندهای سفارش

ب. قابلیت استخراج گزارش‌های آماری

ج. ثبت سندهای ارزشمند

د. حفظ و نگهداری سندهای مالی و سوابق کاری

۲۵. عمومی‌ترین بایگانی در بخش سفارش، کدام است؟

الف. بایگانی مالی

ب. بایگانی در دست اقدام

ج. بایگانی سفارش‌های انجام شده

د. بایگانی مکاتبات بخش سفارش

۲۶. در بایگانی مجلات، اطلاعاتی مثل موجودی ادواری‌ها، دوره انتشار، سال تأسیس و ... بر چه اساس در جعبه‌ای به نام کاردکس الفبایی می‌شوند؟

الف. عنوان

ب. موضوع

ج. ناشر

د. نویسنده

۲۷. کدام گزینه زیر جزء ویژگی و آرمان نظام‌های جدید اطلاع‌رسانی نمی‌باشد؟

الف. حذف محدودیت‌های زمانی و مکانی

ب. دسترسی غیر هم زمان به متن کامل منابع

ج. ارائه خدمات مرجع

د. واسطه زدایی

۲۸. نسخه‌برداری از مدرک یا تهیه نسخه الکترونیکی آن به منظور ارسال به شرکت‌ها یا مؤسسات خارج از سازمان مربوطه جهت انتفاع یا دریافت هزینه عملیات چه نام دارد؟

الف. امانت بین کتابخانه‌ای

ب. خدمات تحویل مدرک

ج. خدمات الکترونیکی

د. نسخه‌برداری

۲۹. کدام گزینه در ارتباط با دو مفهوم مالکیت و دسترسی صحیح نمی‌باشد؟

الف. اتخاذ سیاست دسترسی به منابع به معنی عدم توجه به نگهداری و مالکیت منابع می‌باشد.

ب. از نظر اقتصادی بهترین راه برای دسترس‌پذیر ساختن بسیاری از منابع، خریداری و مالکیت آنهاست.

ج. سفارش و خریداری، یکی از روشهای دسترسی به منابع هست.

د. اتخاذ رویکرد دسترسی به منابع نافی رویکرد مالکیت و نگهداری نیست.



مجاز است.

استفاده از:

۳۰. امکان اتصال به سیستم‌های تحویل مدرک در کدامیک از پایگاه‌های اطلاعاتی زیر وجود ندارد؟

الف. Ingenta ب. Oclc ج. dialog د. ovid

۳۱. مجلات مهمترین خدمات تحویل مدرک به وسیله و دیسک‌های نوری که ADONIS نام دارد در از چکیده‌نامه‌ها، چکیده‌نویسی و نمایه‌سازی می‌شود؟

الف. Wilson Web ب. Wilson Art
ج. Exerpta Medica د. Index Medicus

۳۲. دو شاخص اصلی ارزیابی خدمات تحویل مدرک کدامند؟

الف. سرعت و هزینه پایین ب. روش ارسال
ج. روش پرداخت د. ارائه خدمات ویژه

۳۳. CONSER توسط کدامیک از کمیته‌های اجرایی زیر رهبری می‌شود؟

الف. کتابخانه بریتانیا - کتابخانه ملی کانادا - کتابخانه کنگره
ب. کتابخانه ملی کشاورزی آمریکا - کتابخانه ملی کانادا - انجمن کتابداری آمریکا
ج. OCLC - کتابخانه کنگره
د. کتابخانه ملی کانادا - کتابخانه کنگره - کتابخانه ملی پزشکی و کشاورزی آمریکا - OCLC

۳۴. کدام سیستم پایه و اساس نظام مارک ملی جدید است؟

الف. UAP ب. UBCIM ج. AGRIS د. INIS

۳۵. کدام گزینه در مورد اشتراک منابع و سفارش ائتلافی صحیح نمی‌باشد؟

الف. معمولاً کتابخانه‌هایی همکاری می‌کنند که دارای اشتراک موضوعی باشند.
ب. در طرح اشتراک منابع، هر کتابخانه به تهیه مجموعه موضوعی خود می‌پردازد سپس در مرحله استفاده علاوه بر اشتراک گذاشتن منابع خود از منابع سایر کتابخانه‌ها نیز استفاده می‌کند.
ج. در سفارش ائتلافی کتابخانه‌ها پس از خرید، ائتلافی را به وجود می‌آورند و به طور مشترک از آن استفاده می‌کنند.
د. در طرح اشتراک منابع، هر کتابخانه مالک منابعی است که خود خریداری کرده اما در مرحله خرید و استفاده امتیازی را برای کتابخانه‌های همکار در نظر می‌گیرند.

۳۶. کدامیک از منابع زیر جهت به دست آوردن اطلاعاتی در مورد ادوارهای رایگان غیر فارسی مناسب است؟

الف. World of learning ب. Ulrich
ج. UAP د. UBCIM

۳۷. کدامیک جزء ویژگی‌های کار مجموعه‌سازی نمی‌باشد؟

الف. تنوع فعالیت‌ها و تغییرات روزافزون آن ب. پیگیری
ج. ارتباط با بازار نشر و توزیع د. برنامه‌ریزی



کُد سری سؤال: یک (۱)

حضرت علی(ع): ارزش هر کس به میزان دانایی و تخصص اوست.

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۵ تشریحی: --

تعداد سوالات: تستی: ۴۰ تشریحی: --

نام درس: مجموعه سازی (۲) تهیه و سفارش

رشته تحصیلی/ کُد درس: کتابداری - کارشناسی (۱۲۲۴۰۴۷)

مجاز است.

استفاده از:

۳۸. کدامیک از موارد زیر جزء تخصص‌های لازم برای کارکنان بخش سفارش نمی‌باشد؟

الف. اطلاع و آگاهی از پیشرفت‌های جدید در دسترسی به اطلاعات

ب. آشنایی با ناشران و کارگزاران

ج. چگونگی استفاده از رایانه و نرم‌افزارهای رایانه‌ای

د. شم تجاری

۳۹. بیش از چند درصد بودجه کتابخانه به طور معمول برای تهیه منابع اطلاعاتی مورد نیاز کتابخانه صرف می‌شود؟

د. ۹۰ درصد

ج. ۷۰ درصد

ب. ۵۰ درصد

الف. ۴۰ درصد

۴۰. برای تهیه کوپن یونسکو در ایران از چه طریقی می‌توان اقدام کرد؟

ب. کتابخانه ملی

الف. بانک مرکزی

د. وزارت علوم، تحقیقات و فن‌آوری

ج. دفتر کمیسیون ملی یونسکو