

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

**عنوان درس:** مبانی مدیریت دولتی ۱

**وشته تحصیلی/ گذ درس:** مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت منابع انسانی)، مدیریت دولتی (گرایش تشكیلاتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت تحول)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت مالی دولتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت سیستمهای اطلاعاتی) ۱۲۱۸۰۲۷

**۱- کدام یک از جملات زیر صحیح می باشد؟**

۱. سازمان مفهوم وسیعتری از اداره دارد.
۲. مدیریت مفهوم وسیعتری از اداره و سازمان دارد.
۳. سازمان مفهوم وسیعتری از مدیریت و اداره دارد.

**۲- کدام گزینه به عنوان ماشین مدیریت در تئوری الیور شلدن بیان گردیده است ؟**

۱. سازمان
۲. اداره
۳. مدیر
۴. برنامه ریزی

**۳- "هماهنگ کردن منابع انسانی و مادی برای نیل به هدف" کدام است؟**

۱. اداره
۲. مدیریت
۳. سازماندهی
۴. برنامه ریزی منابع انسانی

**۴- یک اجتماع سیاسی متشكل که چه از جهت امور داخلی و چه از لحاظ امور خارجی قدرت مافوقی برای آن وجود ندارد**  
**تعریف کدام گزینه می باشد؟**

۱. دولت
۲. حزب
۳. مجلس
۴. جامعه مدنی

**۵- اساس اداره امور عمومی در کدام گزینه بیان شده است ؟**

۱. مدیریت صحیح منابع
۲. دموکراسی
۳. آزادی بیان
۴. شناخت نیازهای مردم

**۶- مبنای اساس سیاست چیست ؟**

۱. قدرت
۲. منفعت
۳. دروغ
۴. فرب

**۷- کدام یک از جملات زیر صحیح می باشد؟**

۱. سازمانهای خصوصی نیاز به هماهنگی بیشتری نسبت به سازمانهای عمومی دارند.
۲. سیاست جزء جدایی ناپذیر اداره امور خصوصی تلقی می گردد
۳. اعمال بخش خصوصی بیش از اعمال بخش دولتی مقید به قانون است.
۴. خدمات یا محصولاتی دولتی غالباً انحصاری و نیمه انحصاری می باشد

**۸- کدام دانشمند اداره عمومی را فقط به مسائل عملی و اجرایی تعمیم داد و آن را از حوزه سیاست خارج ساخت ؟**

۱. ویلسن
۲. ایگرانسوف
۳. مونی
۴. اردوی تید

## کارشناسی و کارشناسی ارشد

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: مبانی مدیریت دولتی ۱

و شته تحصیلی/ گذ درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت منابع انسانی)، مدیریت دولتی (گرایش تشکیل و روشها)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت تحول)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت مالی دولتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت سیستمهای اطلاعاتی) ۱۲۱۸۰۲۷

۹- یافتن و بکار گرفتن سرمایه جزء کدام وظایف در طبقه بندی فایول می باشد؟

۱. تجارتی      ۲. حسابداری      ۳. مالی      ۴. مدیریتی

۱۰- گرفتن دستورات از تنها یک مقام بالاتر و پاسخگویی در قبال آن شخص توضیح کدام اصل از اصول فایول می باشد؟

۱. وحدت هدف      ۲. تمرکز      ۳. وحدت فرماندهی      ۴. سلسله مراتب

۱۱- بررسی های مایو و همکارانش در کارخانه وسترن الکترونیک ابتدا برروی کدام عامل صورت گرفت؟

۱. نور      ۲. مسائل روانی      ۳. عوامل اجتماعی      ۴. خودشکوفایی کارکنان

۱۲- به عقیده چستر بارنارد مهمترین وظیفه اجرایی در سازمان کدام است؟

۱. سازماندهی      ۲. برنامه ریزی      ۳. کنترل      ۴. هماهنگی

۱۳- کدام یک از گزینه های زیر جزء عوامل بهداشتی در نظریه هرزبرگ می باشد؟

۱. رشد فردی      ۲. پیشرفت شغلی      ۳. موفقیت کاری      ۴. مقام و منزلت

۱۴- کدام نوع از سیستم ها گرایش به تعادل ایستا و رکود دارد؟

۱. سیستم باز      ۲. سیستم بسته      ۳. سیستم مکانیکی      ۴. سیستم اداری

۱۵- قوانین مدنی ایران در کدام عصر سیاسی به تصویب رسید؟

۱. صفویه      ۲. قاجاریه      ۳. پهلوی      ۴. زندیه

۱۶- مهمترین خصیصه دولت پارلمانی ایران در دوره ۱۳۲۰ تا ۱۳۳۲ کدام است؟

۱. بی ثباتی کابینه ها      ۲. دخالت خارجیان      ۳. دخالت شاه در کابینه      ۴. تخصص گرایی کابینه ها

۱۷- این نوع حکومت، فرمانروای گروهی است که از احترامات خاص موروثی بهره مند می باشد؟

۱. استبدادی      ۲. دموکراسی      ۳. آنارشی      ۴. اریستوکراسی

۱۸- کدام یک از وزرا علاوه بر مسئولیت در مقابل رئیس جمهور و مجلس در برابر شورای عالی قضایی نیز مسئول می باشد؟

۱. وزیر کشور      ۲. وزیر اطلاعات      ۳. وزیر دادگستری      ۴. وزیر امور خارجه

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

**عنوان درس:** مبانی مدیریت دولتی ۱

**وشته تحصیلی/ گذ درس:** مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت منابع انسانی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت دولتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت مالی دولتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت اطلاعاتی) ۱۲۱۸۰۲۷

۱۹- وظایفی که با هدفها و مقاصد اصلی سازمان ارتباط مستقیم داشته باشند چه نامیده می شوند؟

۱. وظایف صفتی  
 ۲. وظایف سازمانی  
 ۳. وظایف شغلی  
 ۴. وظایف ستادی

۲۰- به عمل کشف مطالعه و ثبت جنبه های مشخص و اسلامی هریک از مشاغل در سازمان چه می گویند؟

۱. کارراهه  
 ۲. کارشکافی  
 ۳. شرح شغل  
 ۴. طبقه بندی مشاغل

۲۱- نوعی تغییر کار مستخدم در یک واحد سازمانی است که متضمن افزایش مسئولیت نمی باشد و معمولاً با محدودیت زمانی همراه است؟

۱. انتقال  
 ۲. جابجایی  
 ۳. ترفیع  
 ۴. ماموریت

۲۲- بررسی عملیات و فعالیتهای مربوط به چگونگی هزینه های دولت و چگونگی نحوه اداره وجوده و منابع مالی دولت را چه می گویند؟

۱. اقتصاد کلان  
 ۲. مالیه عمومی  
 ۳. تنظیم بودجه  
 ۴. سیاستهای اقتصادی

۲۳- براساس کدامیک از اصول بودجه، دولت باید بودجه را بصورت ریز و تفضیل تهیه و تنظیم و به مجلس ارائه کند؟

۱. تعادل  
 ۲. وحدت  
 ۳. جامعیت  
 ۴. شاملیت

۲۴- در کدام بخش از لایحه بودجه نکات عمدۀ سیاست مالی پیشنهادی و شرایط اساسی برآوردها مطرح می گردد؟

۱. پیام بودجه  
 ۲. متن لایحه بودجه  
 ۳. پیوستهای بودجه  
 ۴. مقدمه بودجه

۲۵- تعیین میزان بدھی قابل پرداخت به موجب استناد و مدارک اثبات کننده بدھی چه نام دارد؟

۱. تسجيل  
 ۲. تعهد  
 ۳. تشخیص  
 ۴. تحويل

۲۶- اجازه ای است که کتاباً بواسیله مقامات مجاز سازمان برای تادیه تعهدات و بدھیهای قابل پرداخت از محل اعتبارات مربوط به عهده ذیحساب در وجه ذینفع صادر می گردد؟

۱. تشخیص  
 ۲. تسجيل  
 ۳. حواله  
 ۴. تامین اعتبار

۲۷- مسئولیت تامین اعتبار در دستگاههای دولتی عهده کدام مقام مجاز است؟

۱. خزانه  
 ۲. رئیس موسسه  
 ۳. ذیحساب  
 ۴. معاونت مالی - اداری

**زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰**
**تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰**
**عنوان درس: مبانی مدیریت دولتی ۱**

روش تخصصی / گد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی (چندبخشی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت منابع انسانی)، مدیریت دولتی (گرایش تشکیلات و روشها)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت تحول)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت مالی دولتی)، مدیریت دولتی (گرایش مدیریت سیستمهای اطلاعاتی) ۱۲۱۸۰۲۷

**۲۸ - اعمال نظارت قضایی قوه مقننه بر بودجه بر عهده کدام مرجع می باشد؟**

- ۱. سازمان بازرگانی کل کشور
- ۲. دیوان محاسبات
- ۳. سازمان برنامه و بودجه
- ۴. دیوان عالی کشور

**۲۹ - کدام یک از گزینه های زیر جزء مالیتهای مستقیم می باشد؟**

- ۱. مالیات بر مصرف
- ۲. مالیات بر ارث
- ۳. مالیات بر واردات
- ۴. مالیات بر صادرات

**۳۰ - حقوق بازنشستگی جزء کدام طبقه از تقسیم بندی هزینه ها می باشد؟**

- ۱. هزینه های انتقالی مالی
- ۲. هزینه های جاری
- ۳. هزینه های اجتماعی انتقالی
- ۴. هزینه های سرمایه ای