

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکوبی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/ گذ درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷

**۱- کدامیک از موارد زیر ویژگی های کامپیوتر را کامل تر بیان میکند؟**

۱. سرعت، دقت، ظرفیت بالای حافظه، خلاقیت. دسترسی سریع به اطلاعات آن، سخت کوشی و خستگی ناپذیری.
۲. سرعت، دقت، ظرفیت بالای حافظه، دسترسی سریع به اطلاعات آن، سخت کوشی و خستگی ناپذیری، قابلیت انعطاف.
۳. سرعت، دقت، خلاقیت، دسترسی سریع به اطلاعات آن، سخت کوشی و خستگی ناپذیری، قابلیت انعطاف.
۴. سرعت، دقت، ظرفیت بالای حافظه، خلاقیت. دسترسی سریع به اطلاعات آن، خستگی ناپذیری، قابلیت انعطاف.

**۲- شیوه های ایجاد و نگهداری داده ها و دستورالعملها کامپیوتری به منظور مدیریت و پردازش آنها را چه می نامند؟**

- |             |                |                |                   |
|-------------|----------------|----------------|-------------------|
| ۱. ویرایشگر | ۲. صفحه گسترده | ۳. پایگاه داده | ۴. فناوری اطلاعات |
|-------------|----------------|----------------|-------------------|

**۳- کدام گزینه پایانه هوشمند را بهتر تعریف می کند؟**

۱. پایانه ای که علاوه بر آنکه از امکانات سرور استفاده می کند بطور مستقل نیز پردازش و نگهداری اطلاعات را انجام می دهد.
۲. پایانه ای که بطور مستقل پردازش و نگهداری اطلاعات را انجام می دهد را پایانه هوشمند گویند.
۳. پایانه ای که از امکانات سرور برای پردازش و نگهداری اطلاعات استفاده می کند را پایانه هوشمند گویند.
۴. پایانه ای که به یک ابر کامپیوتر متصل است و قادر است محاسبات هوشمند را انجام دهد را پایانه هوشمند گویند.

**۴- واحد پردازش مرکزی کامپیوتر را چه می نامند و از چه قسمت هایی تشکیل شده است؟**

۱. CPU می نامند و از C.U و A.L.U تشکیل شده است.
۲. CPU می نامند و از M.U و A.L.U تشکیل شده است.
۳. CPU می نامند و از O.U و I.U و C.U تشکیل شده است.
۴. CPU می نامند و از C.U و M.U تشکیل شده است.

**۵- دریک DVD-ROM دولایه و دوطرفه با حد اکثر ظرفیت، ماکزیمم تاچند گیگابایت اطلاعات را می توان ذخیره سازی نمود؟**

- |                |                |                 |                 |
|----------------|----------------|-----------------|-----------------|
| ۱. ۱۵ گیگابایت | ۲. ۱۷ گیگابایت | ۳. ۸/۵ گیگابایت | ۴. ۴/۷ گیگابایت |
|----------------|----------------|-----------------|-----------------|

**۶- متداولترین وسیله ورودی و متداولترین وسیله خروجی چه نام دارند؟**

۱. صفحه کلید متداولترین وسیله ورودی و چاپگر متداولترین وسیله خروجی است.
۲. صفحه کلید متداولترین وسیله ورودی و مانیتور متداولترین وسیله خروجی است.
۳. ماوس متداولترین وسیله ورودی و مانیتور متداولترین وسیله خروجی است.
۴. مانیتور متداولترین وسیله ورودی و چاپگر متداولترین وسیله خروجی است.

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

وشته تحصیلی/ گذ درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷

۷- وسیله‌ای که با آن ارتباط بین دو کامپیوتر از طریق خط تلفن را برقرار می‌نماید چه نام دارد؟

WEB CAM .۴

HARD DISK .۳

DVD-ROM .۲

MODEM .۱

۸- سیستم عامل چیست؟

۱. برنامه (نرم افزار) ای است که جهت کاربردی خاص طراحی شده و جهت کار با کامپیوتر مورد استفاده قرار می‌گیرد.

۲. برنامه (نرم افزار) ای است که سخت افزار کامپیوتر را به بهترین صورت کنترل می‌کند و در واقع پل ارتباطی بین انسان و کامپیوتر است.

۳. برنامه (نرم افزار) ای است که توسط شرکت سازنده کامپیوتر جهت بوت کردن کامپیوتروی EEPROM قرار داده شده است.

۴. یک برنامه نرم افزار سیستمی است که برنامه‌های کامپیوتر را به زبان ماشین ترجمه می‌کند و جهت کار با کامپیوتر مورد استفاده قرار می‌گیرد.

۹- برای ایجاد یک آیکون میانبر بر روی رومیزی، از پنجره‌ای که پس از راست کلیک بر روی فایل یا فولدر مورد نظر ایجاد می‌شود، کدام گزینه را انتخاب می‌کنیم؟

۱. گزینه creat shortcut

۲. گزینه desktop

۳. گزینه creat icon

۴. گزینه desk top (creat shortcut) و سپس send to از آنجا گزینه

۱۰- در windows xp برای انتخاب فایل‌هایی که بصورت پراکنده قرار دارند (برای کپی و یا انتقال به مکانی دیگر) کدام کلید را پائین نگه داشته و در همان حال بر روی فایل‌های مورد نظر کلیک می‌کنیم و یکی یکی آنها را انتخاب می‌کنیم تا همگی انتخاب شوند؟

۱. کلید Alt .۲

shift

۴. آنها را در آگ می‌کنیم.

Ctrl .۳

۱۱- چنانچه بخواهید تغییرات مختلفی را بر روی کامپیوتر خود داشته باشید از کدام گزینه زیر استفاده می‌کنید؟

۱. my documents .۲

control panel

۴. my computer .۴

All programs .۳

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

وشته تحصیلی/ کد درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷

۱۲- کدامیک از نرم افزار های زیر جهت متحرک سازی بر پایه وب، بصورت برداری برای فایل های گرافیکی طراحی شده و از المانهای متحرک سازی بهره می برد؟

- ۱. بسته نرم افزاری فتوشاپ
- ۲. بسته نرم افزاری فری هند
- ۳. نرم افزار فلاش (flash)
- ۴. بسته نرم افزاری (auto cad)

۱۳- کدامیک از نرم افزار های زیر در windows جهت ایجاد و ویرایش صفحات متنی، حاوی تصاویر، جداول، اشکال گرافیکی، متون با رسم الخط های گوناگون مورد استفاده قرار می گیرد؟

- ۱. word
- ۲. excell
- ۳. access
- ۴. powerpoint

۱۴- در نرم افزار word ۲۰۰۳ چگونه می توان یک یا چند دکمه را از نوار ابزار مخفی نمود؟

- ۱. کلید Ctrl را پائین نگه داشته و دکمه مورد نظر را از نوار ابزار به بیرون نوار دراگ می کنیم.
- ۲. کلید Alt را پائین نگه داشته و دکمه مورد نظر را از نوار ابزار به بیرون نوار دراگ می کنیم.
- ۳. کلید Shift را پائین نگه داشته و دکمه مورد نظر را از نوار ابزار به بیرون نوار دراگ می کنیم.
- ۴. روی دکمه مورد نظر رفته و دکمه delete را می زنیم.

۱۵- در نرم افزار word برای انتخاب کردن یک جمله با استفاده از صفحه کلید چگونه عمل می شود؟

- ۱. آن را دو بار پشت سر هم کلیک می کنیم.
- ۲. آن را سه بار پشت سر هم کلیک می کنیم.
- ۳. کلید Ctrl را پائین نگه داشته و آن را کلیک می کنیم.
- ۴. کلید Alt را پائین نگه داشته و آن را کلیک می کنیم.

۱۶- برای اعمال جلوه بالانویس به یک متن ( به مثابه توان و نما ) توسط صفحه کلید چگونه عمل می شود؟

- ۱. سه کلید Ctrl و Shift و = را بطور همزمان فشار می دهیم.
- ۲. سه کلید Alt و Shift و = را بطور همزمان فشار می دهیم.
- ۳. سه کلید Ctrl و Alt و = را بطور همزمان فشار می دهیم.
- ۴. کلیدهای Alt و = را بطور همزمان فشار می دهیم.

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

وشته تحصیلی/ کد درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷

## ۱۷- جهت ذخیره خودکار فایل در word 2003 چگونه عمل می شود؟

۱. روی منوی Edit از داخل پنجره Save Auto Recovery info every گزینه save را انتخاب و در گزینه minuts فاصله زمانی ذخیره فایل را تایپ می کنیم.

۲. روی منوی Insert از داخل پنجره Save Auto Recovery info every گزینه save را انتخاب و در گزینه minuts فاصله زمانی ذخیره فایل را تایپ می کنیم.

۳. روی منوی File از داخل پنجره Save Auto Recovery info every گزینه save را انتخاب و در گزینه minuts فاصله زمانی ذخیره فایل را تایپ می کنیم.

۴. روی منوی view از داخل پنجره Save Auto Recovery info every گزینه save را انتخاب و در گزینه minuts فاصله زمانی ذخیره فایل را تایپ می کنیم.

## ۱۸- در نرم افزار excel برای جابجا کردن بخش مشهود کاربرگ به نحوی که سلول فعلی یا محدوده انتخاب شده مشاهده گردد، کدام گزینه انتخاب می کنیم؟

Shift + Tab .۲

Shift + Enter .۱

Ctrl + Backspace .۴

Ctrl + Home .۳

## ۱۹- در اکسل زمانی که فرمول یاتابع غلط باشد کدام خطای سلول مورد استفاده نشان داده می شود؟

#VALU! .۴

#NUM? .۳

#NUM! .۲

#NULL .۱

## ۲۰- در اکسل برای نمایش بازار سهام در طول دو سال بجای دو نمودار دایره ای از چه نوع نموداری می توان استفاده کرد؟

۱. نمودار ستونی

۲. نمودار خطی

۳. نمودار سهایم

۴. نمودار دونات

## ۲۱- در اکسل برای باز گرداندن میزان پرداخت وام (بسته به پرداخت های منظم و مساوی) و نرخ بهره ثابت از کدامیک از توابع متداول در رابطه با امور مالی استفاده می شود؟

۱. ازتابع DB

۲. ازتابع PV

۳. ازتابع PMT

۴. ازتابع SLN

## ۲۲- اکسس جزو کدام مجموعه از برنامه ها است؟

۱. برنامه صفحه گسترده

۲. برنامه واژه پرداز

۳. برنامه پایگاه داده

۴. برنامه ارائه مطلب

## ۲۳- در اکسس برای استخراج اطلاعات از جداول، کدامیک از ابزارهای زیر مناسب است؟

۱. Macros .۴

۲. Forms .۳

۳. Report .۲

۴. Queries .۱

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

وشته تحصیلی/ کد درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازارگانی ۱۱۱۵۲۱۷

۴۴- در اکسس از فرم به چه منظور استفاده می شود؟

۱. برای نمایش اطلاعات بکار می رود و اغلب چاپ می شوند.

۲. برای نمایش و ویرایش اطلاعات بکار می روند و معمولاً بر روی صفحه نمایش ظاهر می شوند.

۳. فرم را برای استخراج اطلاعات از جداول مورد استفاده قرار می دهند.

۴. فرم را برای استخراج اطلاعات از **Queries** مورد استفاده قرار می دهند.

۴۵- برای اتصال به شبکه اینترنت به چه وسائل و امکاناتی احتیاج است؟

۱. یک کامپیوتر - یک مودم - یک خط تلفن

۲. یک کامپیوتر - یک دوربین اینترنتی - یک خط تلفن

۴۶- آدرس اینترنتی را چه می نامند؟

URL . ۴

IP . ۳

TCP . ۲

ISP . ۱

۴۷- در آدرس الکترونیکی **shirkvand.sun.iust.ac.ir** سیستم میزبان کدام گزینه است؟

ir . ۴

iust . ۳

sun . ۲

ac . ۱

۴۸- برای اینکه در powerpoint 2003 رئوس مطالب نمایش را به عنوان یک فایل متنی ذخیره کنیم از کدام گزینه در پنجره استفاده می کنید و فایل با چه پسوندی ذخیره می شود؟ save as type

۱. گزینه outline/rft را انتخاب می کنیم و فایل با پسوند rtf . ذخیره می شود.

۲. گزینه presentation را انتخاب می کنیم و فایل با پسوند ppt . ذخیره می شود.

۳. گزینه windows metafile را انتخاب می کنیم و فایل با پسوند wmf . ذخیره می شود.

۴. گزینه PNG را انتخاب می کنیم و فایل با پسوند png . ذخیره می شود.

۴۹- در powerpoint 2003 برای مشاهده نسخه مینیاتوری تمام اسلایدهای موجود در نمایش از کدام دکمه کنترلی view استفاده می شود؟

۲. دکمه slide view sorter

۱. دکمه normal view

۴. نمایش مینیاتوری تمام اسلاید ها امکان پذیر نیست .

۳. دکمه slide view show

## کارشناسی

حضرت علی(ع): دانش راهبر نیکویی برای ایمان است

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوترو کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/ گذ درس: مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹ - مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷

۳۰- در powerpoint 2003 برای ایجاد یک چارت سازمانی در یک اسلاید چگونه عمل می کنید؟

۱. از منوی insert گزینه picture و از آنجا organizationchart را انتخاب می کنیم.
۲. از منوی edit گزینه picture و از آنجا organizationchart را انتخاب می کنیم.
۳. از منوی insert گزینه clipart و از آنجا organizationchart را انتخاب می کنیم.
۴. از منوی tools گزینه picture و از آنجا organizationchart را انتخاب می کنیم.